

PATVIRTINTA
Utenos r. Sudeikių daugiafunkcio
centro direktoriaus
2022 m. sausio 21 d. įsakymu Nr. V-1

UTENOS R. SUDEIKIŲ DAUGIAFUNKCIO CENTRO 2022–2024 METŲ STRATEGINIS PLANAS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

Strateginis planavimas Utenos r. Sudeikių daugiafunkciame centre (toliau Centras) – procesas, kurio metu nustatomos veiklos kryptys, būdai, kaip vykdyti Centro misiją, pasiekti numatytus tikslus ir rezultatus veiksmingai panaudojant finansinius, materialinius ir žmogiškuosius išteklius. Centro strateginis planas 2019–2021 metams buvo parengtas atsižvelgiant į Lietuvos pažangos strategiją „Lietuva 2030“, šalies švietimo strategiją, Utenos rajono savivaldybės strateginį plėtros planą 2018–2024 metams.

Strateginį planą rengė darbo grupė, sudaryta Centro direktoriaus 2021 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. V-56. Strateginis planas yra tęstinis įstaigos veiklos planavimas, paremtas 2019–2021 m. strateginio plano analizės išvadomis, suformuluota vizija bei iškeltais strateginiais tikslais, vidaus įsivertinimo duomenimis, vietos bendruomenės poreikių tyrimo rezultatais. Į strateginį planą taip pat perkeliama tęstinė, dėl objektyvių priežasčių neįgyvendintos praėjusio strateginio laikotarpio priemonės. Strateginis planavimas yra dinaminis ir nuoseklus procesas, kurio metu iškeltus tikslus bei numatytus rezultatus koreguoja tiek vidaus, tiek išorės veiksniai, jų pokyčiai.

Atsižvelgdamas į Utenos rajono savivaldybės strateginio plėtros plano 2018–2024 metams prioritetus, skirtus švietimo srities veiklai gerinti, Valstybinę švietimo 2013–2022 metų strategiją, Lietuvos pažangos strategiją „Lietuva 2030“, Geros mokyklos koncepciją, patvirtintą Švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308, Daugiafunkčių centrų koncepciją, patvirtintą Ugdymo plėtotės centro direktoriaus 2015 m. kovo 10 d. įsakymu Nr. VK-35, Centro žmogiškųjų ir materialinių išteklių analizę, vietos bendruomenės poreikius, Centras planuoja įgyvendinti šiuos tikslus:

1. Tenkinti vietos bendruomenės, krašto svečių bei turistų socialinius, kultūrinius ir švietimo poreikius, organizuojant neformalųjį švietimą, socialinių, sociokultūrinių, poilsio paslaugų teikimą.

2. Užtikrinti aukštos kokybės vaikų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo ir įvairaus amžiaus grupių neformaliojo švietimo paslaugas, taikant tradicinių ir inovatyvių metodų visumą.

3. Telkti bendruomenę kultūrinei veiklai, plėtoti švietimo, kultūros, sveikatos paslaugų infrastruktūrą įvairaus amžiaus gyventojų grupėms, puoselėjant tautiškumą, patriotiškumą ir draugiškus tarpusavio santykius.

II SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

Utenos r. Sudeikių daugiafunkcis centras – biudžetinė savivaldybės įstaiga, neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklų grupei priklausanti įstaiga. Tai vienintelė, unikali tokio tipo švietimo įstaiga Utenos rajone. Daugiafunkcio centro, kaip įstaigos, paskirtis apibrėžta „Daugiafunkčių centrų koncepcijoje“: tenkinti vietos bendruomenės švietimo, kultūros, socialinius, sveikatos, sporto, užimtumo ir (ar) kitokius poreikius. Teikdamas

neformaliojo švietimo paslaugas, Sudeikių daugiafunkcis centras atlieka daugybę kitų funkcijų: teikia bendrąsias socialines paslaugas vietos bendruomenei, vykdo kultūrinę veiklą, organizuoja vaikų ir suaugusiųjų laisvalaikio užimtumą, vaikų dienos bei poilsio stovyklas, teikia turistinės stovyklavietės ir kt. paslaugas. Nesant tokių įstaigų analogijų rajone, atsiranda būtinumas nuolatiniam mokymuisi, ieškojimui, kūrybiškumui, efektyviam turimo potencialo, susidariusių aplinkybių ar situacijų panaudojimui planuojant veiklą. Centro pranašumas – gamtinė aplinka. Tai ne tik patraukli vieta, bet ir unikali ugdymo priemonė.

Įgyvendinant strateginius tikslus, vykdant Centro misiją, orientuojamasi į rūpinimąsi visų vietos bendruomenės amžių grupių poreikių tenkinimu. Centras yra atviras kiekvienam bendruomenės nariui, kuriantis galimybes draugiškoje aplinkoje puoselėti individualius gebėjimus, kūrybiškumą, tolerantiškumą, sėkmingą integravimąsi į visuomenės gyvenimą.

Centro daugiafunkcionalumas, lankstumas, prieinamumas, atvirumas pokyčiams, komandinis darbas, savanorystės puoselėjimas ir nuolatinis mokymasis – vertybės, padedančios siekti įstaigos vizijos ir tikslų įgyvendinimo, formuojančios įstaigos unikalumą.

Sudarytos bendradarbiavimo sutartys su respublikos daugiafunkciais centrais, klubais, švietimo įstaigomis, dalijamasis gerąja patirtimi garsina Centro vardą šalies mastu.

Per trejus strateginio plano įgyvendinimo metus Centras išgyveno augimo, ieškojimų, atradimų ir nuolatinio keitimosi laikotarpį. Centras tampa kylančiu Sudeikių lyderiu, saugia, patrauklia, funkcionalia įstaiga.

Vidaus ir išorės aplinkos analizės išvadoms suformuluoti taikytas stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių (toliau – SSGG) analizės metodas.

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Patraukli geografinė padėtis, sudaranti galimybes veiklą įvairovei. 2. Tinkamos sąlygos nenutrūkstamam vaikų ugdymui visus metus lauko erdvėse. 3. Apgyvendinimo ir maitinimo paslaugų teikimas. 4. Papildomų darbo vietų sukūrimas vasaros sezono metu. 5. Draugiškas, lankstus, iniciatyvus kolektyvas. 6. Centro erdvių tikslingas panaudojimas rajono bei respublikos renginiams. 7. Vaikų užimtumo organizavimas poilsio stovyklose mokinių atostogų metu. 8. Centro veiklos pripažinimas respublikos mastu. 9. Galimybių augimas ir paslaugų didėjimas teikiant turistinės stovyklavietės paslaugas. 10. Rajono projektuose įgytos patirties pritaikymas kūrybingam ugdymui organizuoti. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teikiamų atlygintinų paslaugų paklausos sumažėjimas rudens-žiemos sezono metu. 2. Ikimokyklinio ugdymo grupės veiklą maksimalaus perkėlimo į lauko erdves problemos. 3. Kvalifikuotų darbuotojų trūkumas sezoniniam, trumpalaikiam darbui. 4. Socialinio ekonominio konteksto įtaka Centro veiklai. 5. Ribotos galimybės dalyvauti projektuose. 6. Ikimokyklinės ugdymo grupės veiklos sustabdymas vasarą.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Materialinės bazės stiprinimas panaudojant gautas pajamas už paslaugas, biudžeto bei projektines lėšas. 2. Kultūros, bibliotekos, socialinių paslaugų perkėlimas į Centro erdves. 3. Naujų edukacinių erdvių ir programų 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nerenovuojamų mokyklos korpuso patalpų būklės blogėjimas. 2. Mažėjantis ikimokyklinio amžiaus vaikų skaičius kelia grėsmę ikimokyklinio ugdymo paslaugos teikimui. 3. Mokyklos priestato patalpų

<p>kūrimas, panaudojant lauko aplinkas ir galimybes.</p> <p>4. Vasaros stovyklų organizavimas įvairių amžiaus grupių ir poreikių vaikams efektyviai išnaudojant lauko ir vidaus erdves.</p> <p>5. Tarpinstitucinio bendradarbiavimo galimybių išnaudojimas vykdant Centro neformaliojo ugdymo veiklų plėtrą.</p> <p>6. Dalyvavimas savanorystės programose, į veiklas įtraukiant savanorius.</p> <p>7. Darbuotojų kompetencijų tobulinimas, lankantis respublikos daugiafunkciuose centruose.</p> <p>8. Labdaros ir paramos Centrai organizavimas.</p> <p>9. Dalyvavimas rajono, šalies projektinėse veiklose.</p> <p>11. Neformalaus ugdymo veiklų perkėlimas į lauko erdves.</p> <p>12. Veržlių, ambicingų, inovatyvių darbuotojų integracija į kolektyvą.</p> <p>12. Reklamos, pritraukiančios įvairaus amžiaus ir grupių klientus naudotis Centro paslaugomis, kūrimas.</p>	<p>netinkamumas naudojimui dėl būklės blogėjimo – gaunamų pajamų mažėjimo grėsmė.</p> <p>4. Vaikų poilsio stovyklų skaičiaus mažinimas dėl specialistų darbui jose trūkumo.</p> <p>5. Ilgamečių, didelę darbo patirtį turinčių darbuotojų išėjimas iš darbo dėl pensinio amžiaus.</p> <p>6. Šalies epidemiologinė situacija stabdo veiklų įgyvendinimą, keičia kolektyvo darbo pobūdį, daro neigiamą poveikį darbuotojų emocinei būsenai, darbo kokybei, darbuotojų kaitai.</p>
---	---

Vizija.

Kiekvienam bendruomenės nariui atviras švietimo(si), kultūros, laisvalaikio užimtumo, socialinių paslaugų centras, suteikiantis galimybes draugiškoje aplinkoje puoselėti individualius gebėjimus, kūrybiškumą, tolerantiškumą, sėkmingą integravimąsi į visuomenės gyvenimą.

Misija.

Teikti kokybišką ikimokyklinį, priešmokyklinį ugdymą bei neformalųjį švietimą, siekiant įstaigos ir kiekvieno bendruomenės nario asmeninės pažangos, tenkinti vietos bendruomenės saviraiškos, laisvalaikio užimtumo poreikius, suteikiant palankiausias galimybes atsiskleisti individualiems gebėjimams.

Vertybės.

Pagarba ir dėmesys kiekvienam Centro lankytojui.
Tolerancija kito nuomonei.
Nuolatinis tobulėjimas.
Lygių galimybių užtikrinimas.
Nuolatinis bendravimas ir bendradarbiavimas.

Strateginis tikslas.

Tenkinti vietos bendruomenės, krašto svečių bei turistų socialinius, kultūrinius ir švietimo poreikius, organizuojant neformalųjį švietimą, socialinių, sociokultūrinių, poilsio paslaugų teikimą.

PROGRAMA.

Kokybiškos švietimo sistemos kūrimo ir jaunimo užimtumo programa.

1. Uždavinys. Aktyvaus, kūrybingo, socialiai saugaus vaiko ugdymas, kuriant atviras, saugias, iniciatyvias, edukacines erdves ir veiklai jose pritaikytas programas.

Priemonės	Metai	Atsakingi už įgyvendinimą	Lėšos, resursai	Vertinimo kriterijai
1.1. Lauko erdvių kūrimas ir panaudojimas patyriminiam ugdymui.	2022-2024 m.	Mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ugdymo programą, užimtumo specialistai	Centro žmogiškieji ištekliai	Trejų metų laikotarpiu sukurtos ne mažiau kaip trys lauko edukacinės erdvės. Įrengta orų stebėjimo stotis ir lauko kreidinės lentos erdvė. Veikloms lauko erdvėse įgyvendinti parengtos šešios edukacinės programos. Ne mažiau kaip 70 proc. ikimokyklinio ugdymo grupės veiklų perkelta į lauko erdves.
1.2. Lauko pedagogikos principų įgyvendinimas ir viešinimas.	2022-2024 m.	Mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ugdymo programą, užimtumo specialistai	Centro žmogiškieji ištekliai	Įdiegtas naujas ikimokyklinio ugdymo metodas: visos dienos darželis stovyklavietėje. Parengtos dvi edukacinės programos: „Metų laikų kaita“ ir „Pievų augalija bei gyvūnija“.
1.3. Edukacinių patirčių banko pildymas ir viešinimas.	2022-2024 m.	Mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ugdymo programą, metodininkas-organizatorius	Centro žmogiškieji ištekliai	Centro parengta metodinė-praktinė medžiaga talpinama įstaigos interneto svetainėje, viešinamos rajono bei respublikos mastu. Programos išbandytos su dviem Utenos rajono ikimokyklinio ugdymo įstaigomis, vasaros atostogų metu naudojamos vaikų dienos stovyklų veiklose.
1.4. Inovacijų taikymas ugdymo turinio įgyvendinimo modernizavimui.	2022-2024 m.	Mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ugdymo programą	Biudžeto lėšos.	Ikimokyklinio ugdymo grupės veiklai lauko erdvėse planuojama įsigyti 5 lauko kreidinės lentos.

1.5. Interaktyvaus ugdymo skatinimas naudojant internetines platformas.	2022-2024 m.	Mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ugdymo programą, IT specialistas	Centro žmogiškieji ištekliai	Vieną kartą per savaitę ikimokyklinio ugdymo grupėje vykdomi interaktyvūs užsiėmimai, taikant judėjimą skatinančias programas.
1.6. Tėvų ir pedagogų partnerystės propagavimas sėkmingam asmenybės ugdymui.	2022-2024 m.	Mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ugdymo programą, metodininkas-organizatorius	Centro žmogiškieji ištekliai	Per metus organizuojami du bendri renginiai su tėvais: išvyka, atvirų durų diena. Renginių metu aptariamos ugdymo aktualijos, veiklos, vaikų pasiekimai, teikiami siūlymai metinių veiklų planavimui.
1.7. Vaikų gebėjimų vertinimas ikimokyklinio ugdymo grupėje, akcentuojant asmeninių kompetencijų augimą; priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimas pagal atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programą.	2022-2024 m.	Mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ugdymo programą, metodininkas-organizatorius	Centro žmogiškieji ištekliai	<p>Vaikų daroma pažanga fiksuojama pagal Centre nustatytą vaikų pasiekimų fiksavimo tvarką.</p> <p>Duomenys analizuojami ir aptariami su pedagogais ne mažiau kaip du kartus per metus, gauti rezultatai panaudojami darbo metodų ir būdų ikimokyklinio ugdymo grupėje tobulinimui. Atliekamas grįžtamasis ryšys.</p> <p>Atliekama atnaujintos priešmokyklinio ugdymo programos analizė, nuostatos taikomos ikimokyklinio ugdymo metinės veiklos planavime bei kasdieninių veiklų organizavime.</p> <p>Apie vaikų pasiekimus informuojamos pradinio ugdymo įstaigos, kuriose vaikai tęs ugdymą pagal pradinio ugdymo programas.</p> <p>Apie daromą pažangą, problemas du kartus per metus informuojami tėvai.</p>

1.8. Perspektyvus vaikų vasaros poilsio sistemos modelio kūrimas.	2022-2024 m.	Direktorius, užimtumo specialistai, vaikų stovyklų grupių vadovai	Centro žmogiškieji ištekliai, tėvų lėšos, projektų lėšos	Mokiniamis skiriamų rudens, žiemos ir pavasario atostogų metu organizuojamos dienos stovyklos pradinė klasių mokiniams: vaikų skaičius stovykloje –20–30. Vasaros atostogų metu organizuojama ne mažiau kaip 2 pamainų stacionari stovykla 5–8 klasių mokiniams: vaikų skaičius vienoje pamainoje – 25–30. Pamainos trukmė – ne mažiau kaip 7 dienos. Vasaros atostogų metu organizuojama ne mažiau kaip 5 pamainų dienos stovykla pradinė klasių mokiniams: vaikų skaičius vienoje pamainoje – 30. Vienos pamainos trukmė – 5 darbo dienos.
1.9. Prevencinių idėjų įgyvendinimas.	2022-2024 m.	Mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ugdymo programą, užimtumo specialistai, vaikų stovyklų grupių vadovai	Centro žmogiškieji ištekliai	Įgyvendinamos daugiafunkcio centro direktoriaus 2021 m. kovo 4 d. įsakymu Nr. V-13 patvirtintos „Utenos r. Sudeikių daugiafunkcio centro 2021–2023 metų prevencinės programos“ priemonės, skirtos vaikams. Strateginiu laikotarpiu suorganizuoti 6 prevenciniai renginiai vaikams ir bendruomenei. Ikimokyklinio ugdymo grupėje išbandoma emocinių įgūdžių ugdymo programos <i>Kimochis</i> .
1.10. Antikorupcinio sąmoningumo ugdymas.	2022-2024 m.	Direktorius, vaikų stovyklų grupių vadovai	Centro žmogiškieji ištekliai	Į vaikų poilsio stovyklų programas įtraukiama ne mažiau kaip viena priemonė antikorupcijos tema.
1.11. Pedagogų profesinės kvalifikacijos tobulinimas.	2022-2024 m.	Mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ugdymo programą, užimtumo specialistai	Biudžeto lėšos	Kasmet organizuojami du kvalifikacijos tobulinimo užsiėmimai pedagogams: vienas susijęs su pasidalijimu patirtimi dirbant pagal atnaujintas priešmokyklinio ugdymo programas, kitas skirtas ugdomosios veiklos organizavimo specifikai dirbant mišrioje ikimokyklinio ugdymo grupėje aptarimui. Mokymų organizavimas pagal poreikį jauniems, praktinės patirties neturintiems specialistams.
1.21. Centro galimybių išnaudojimas per	2022-2024 m.	Direktorius, mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio	Projektinės lėšos	Per metus parengti ir įgyvendinti 2 projektai, skirti vaikų poilsio stovyklų organizavimui. Teikiamos apgyvendinimo ir maitinimo paslaugos rajono vaikų neformaliojo švietimo programų įgyvendinimui.

projektines veiklas.		ugdymo programą, užimtumo specialistai		Projekto „Inovatyvios ugdymo(si) veiklos lauko aplinkose kiekvieno vaiko pažangai“ metu sukurti aprašai pritaikomi pradinių klasių mokinių dienos stovyklų edukacinėms programoms. Bendradarbiaujant su UŠC bei Utenos nardymo centru parengtos dvi edukacinės programos, panaudojant vietos gamtos resursus.
2. Uždavinys. Išsilavinusios, sveikos ir pilietiškos bendruomenės kūrimas/auginimas, plėtojant švietimo, kultūros, laisvalaikio, poilsio, bendruomeninių paslaugų veiklas.				
Priemonės	Metai	Atsakingi už įgyvendinimą	Lėšos, resursai	Vertinimo kriterijai
2.1. Nuolatinis duomenų rinkimas, analizė ir panaudojimas veiklų planavimui.	2022-2024 m.	Direktorius	Centro žmogiškieji ištekliai	Parengtos ir išplatintos anketos vietos bendruomenės poreikių tyrimui. Surinkti ir susisteminti duomenys panaudojami į Centro metinių veiklų planavimui. Kiekvienų metų IV ketvirtį Centro bendruomenės susirinkime aptariami susisteminti pasiūlymai, idėjos, gautos pastabos, pageidavimai, nusiskundimai, jie panaudoti rengiant planavimo dokumentus.
2.2. Kompleksinės veiklos jaunai šeimai modelio kūrimas.	2022-2024 m.	Direktorius, užimtumo specialistai, metodininkas-organizatorius	Centro žmogiškieji ištekliai, projektinės lėšos	Šeimoms du kartus per savaitę suteikiamos sporto salės erdvės laisvalaikio užimtumo organizavimui.. Sudarytas naudojimosi sporto sale nedarbo dienomis grafikas, paskirti atsakingi asmenys. Du kartus per savaitę 18.00–20.00 val. organizuojami užsiėmimai sporto salėje vaikams. Kasmet rengiamas ir įgyvendinamas projektas, skirtas Tarptautinei šeimos dienai paminėti. Sporto salės paslaugomis per savaitę naudojasi vidutiniškai 60 asmenų.
2.3. Sveikos gyvensenos nuostatų formavimas.	2022-2024 m.	Užimtumo specialistai, metodininkas-organizatorius	Centro žmogiškieji ištekliai, rėmėjų lėšos	Sudarytos galimybės Centro sporto salės erdvėmis naudotis kiekvieną dieną bendruomenės nariams patogiu laiku. Lankstus sporto salės naudojimosi grafikas, erdvės atviros nedarbo bei švenčių dienomis, valandomis po darbo. Sporto salės užimtumo grafikas viešinamas Centro interneto svetainėje.

				Kiekvienais strateginio plano įgyvendinimo metais rengiamas projektas bendruomenei „Sveikatos universitetas namuose“. Pasaulinei sveikatos dienai paminėti organizuojama sporto šventė, pirmąjį spalio šeštadienį – kūno kultūros ir sporto dieną –žygis pėsčiomis.
2.4. Suaugusiųjų meninių, kūrybinių, socialinių kompetencijų ugdymas.		Užimtumo specialistai, metodininkas-organizatorius	Centro žmogiškieji ištekliai, rėmėjų lėšos	Per metus suorganizuoti 3 renginiai: bendruomenės narių kūrybos parodos, kultūrinės išvykos, popietės, susitikimai, projektinės veiklos ir kt.
2.5. Bendruomeninių paslaugų sektoriaus plėtojimas.	2022-2024 m.	Direktorius, užimtumo specialistai	Centro žmogiškieji ištekliai	Centre vietos bendruomenei teikiamos sociokultūrinės paslaugos: per metus šias paslaugas gauna ne mažiau kaip 100 unikalių lankytojų. Centre teikiamas asmens higienos bei ir priežiūros paslaugas (dušo ir savitarnos skalbimo) per metus vidutiniškai gauna 30 Sudeikių seniūnijos mažas pajamas gaunančių, socialinę riziką patiriančių bei vienišų asmenų.
2.6. Verslumo skatinimas.	2022-2024 m.	Direktorius, užimtumo specialistai	Centro žmogiškieji ištekliai, rėmėjų lėšos	Vietos bendruomenei organizuojamos rudeninės mugės, mainai, darbų parodos, susitikimai su specialistais. Ne mažiau kaip 2 renginiai per metus. Bendradarbiaujama su Utenos nardymo klubu, vandens pramogomis užsiimančiais verslininkais, plečiant Centro turistinės stovyklavietės paslaugų pasiūlą, į renginių programas įtraukiamos vietos verslininkų teikiamos paslaugos.
3. uždavinys. Centro, kaip vietos lyderio, formavimas.				
Priemonės	Metai	Atsakingi už įgyvendinimą	Lėšos, resursai	Vertinimo kriterijai

3.1. Veiklos planavimo dermės Centro, seniūnijos, rajono lygmenyse skatinimas.	2022-2024 m.	Direktorius, metodininkas-organizatorius, užimtumo specialistai	Centro žmogiškieji ištekliai	UKC Sudeikių skyrius, Utenos A. ir M. viešosios bibliotekos Sudeikių ir Sirutėnų skyriai, seniūnijos administracija, socialiniai darbuotojai, nevyriausybinės organizacijos yra renginių ir veiklų partneriai, atstovai dalyvauja rengiant planus, projektus. Vykdomos bendros veiklos, siekiant vienyti seniūnijos kultūros, bibliotekos, socialinių paslaugų veiklas.
3.2. Tęstinis tarpinstitucinio bendradarbiavimo galimybių tobulinimas.	2022-2024 m.	Direktorius, užimtumo specialistai, metodininkas-organizatorius	Centro žmogiškieji ištekliai	Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su Užimtumo tarnyba, Utenos kolegija, Utenos regioniniu profesinio rengimo centru darbuotojų paieškos, studentų praktikos atlikimo klausimais. Švietimo pagalbos, vaiko gerovės, neformaliojo švietimo, projektų rengimo klausimais bendradarbiaujama su steigėju, seniūnija, rajono tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi.
3.3. Maksimalus poilsio bazės galimybių išnaudojimas Centro veiklose.	2022–2024 m.	Direktorius, užimtumo specialistai, metodininkas-organizatorius	Centro žmogiškieji ištekliai, projektinės lėšos	Sukurta 85 vietų apgyvendinimo bazė su maitinimo paslauga naudojama stovyklautojų, krašto svečių, turistų, poilsiautojų poreikiams tenkinti. Per kalendorinius metus planuojama gauti vidutiniškai 70 tūkst. Eur pajamų. 70 proc. pajamų lėšų panaudojamos ūkio išlaidoms.
3.4. Mokyklos pastato renovavimas, į jį perkeliant kultūrą, biblioteką, socialinę veiklą.	2022-2024 m.	Direktorius, ūkvedys	Biudžeto, projektinės ir rėmėjų lėšos	Renovavus senąjį mokyklos pastatą, bus sukurtos papildomos užimtumo, laisvalaikio, poilsio zonos, į vieną vietą sutelktos švietimo, savišvietos, kultūros, socialinės paslaugos. Papildomai įrengta 10 vietų apgyvendinimui, pritaikytam žmonėms su negalia.

3.5. Savanorystės principų plėtojimas.	2022-2024 m.	Direktorius, užimtumo specialistai, metodininkas-organizatorius, mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ugdymo programą	Biudžeto, projektinės ir rėmėjų lėšos	Centras akredituotas priimti savanorius, sudaromos sutartys su savanorišką veiklą organizuojančia VŠĮ „Ne imti, bet duoti“. Į vaikų poilsio stovyklų veiklą vykdymą įtraukiama po 1 savanorį moksleivį. Bendruomenės savanorystė panaudojama lauko edukacinių erdvių, aplinkų tvarkymui.
3.6. Sveikos ir saugios aplinkos kūrimas ir jos puoselėjimas.	2022-2024 m.	Direktorius, užimtumo specialistai, metodininkas-organizatorius, mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ugdymo programą, ūkvedys	Centro žmogiškieji ištekliai	Per 2022 m. I pusmetį parengtas, direktoriaus patvirtintas, pritarus Centro tarybai, Centro darbuotojų etikos kodeksas, kuriame apibrėžtos visų Centro darbuotojų elgesio, tarpusavio santykių, klientų aptarnavimo principai bei taisyklės. Su dokumentu supažindinti Centro darbuotojai. Kasmet atliekamas stovyklų patalpų smulkus remontas, aikštynų, lauko aplinkų apžiūra, šalinami trūkumai.
3.7. Prevencinės veiklos programos įgyvendinimas.	2022-2024 m.	Direktorius, VGK, užimtumo specialistai, metodininkas-organizatorius, mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ugdymo programą,	Centro žmogiškieji ištekliai, rėmėjų lėšos	Įgyvendinamos „Utenos r. Sudeikių daugiafunkcio centro 2021–2023 metų prevencinės programos“ priemonės, skirtos vietos bendruomenei. Iki 2024 m. kovo mėn. parengta prevencinė programa ateinančių trejų metų laikotarpiui. Kartą per metus Centro bendruomenei organizuojamas susitikimas su viešosios tvarkos specialistais, civilinės saugos mokymai, funkcinės pratybos ir aptariamas pasirengimas krizių valdymui. Prevencinės veiklos programą planuojama įgyvendinti ne mažiau kaip 90%.

3.8. Antikorupcinės politikos Centre įgyvendinimas.		Direktorius, VGK	Centro žmogiškieji ištekliai	Kartą per metus Vaiko gerovės komisija anketavimo, apklausos būdu atlieka korupcijos rizikos analizę Centre, organizuoja renginį Centro bendruomenei Tarptautinei antikorupcijos dienai paminėti. Vykdomos pilietinės iniciatyvos: nacionalinis diktantas, talkos, mugės, labdaringa veikla.
3.9. Centro kultūros, tradicijų, savitumo, unikalumo puoselėjimas.	2022-2024 m.	Direktorius, užimtumo specialistai.	Centro žmogiškieji ištekliai, rėmėjų lėšos	Per metus organizuojami 2-3 tradiciniai renginiai. Kartą per metus organizuojamas renginys Centro bendruomenei, skirtas įstaigos pasiekimams akcentuoti, darbuotojų indėliui į įstaigos gerovę pažymėti. Darbuotojų veikla įvertinta direktoriaus padėkomis, įsakymais. Kasmet suorganizuojama po vieną išvyką, kultūrinę kelionę Centro bendruomenei.
3.10. Gerosios darbo patirties sklaida Centre ir už jo ribų.	2022-2024 m.	Direktorius	Centro žmogiškieji ištekliai	Svečių, delegacijų, poilsiautojų, turistų, įvairių organizacijų priėmimas ir Centro veiklų pristatymas, dalijamasis gerąja patirtimi. Dalyvavimas rajono ir šalies projektuose. Centro veikla viešinama žiniasklaidoje, įstaigos interneto svetainėje.
3.11. Papildomo finansavimo galimybių pritraukimas.	2022-2024 m.	Direktorius, užimtumo specialistai, metodininkas-organizatorius, mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ugdymo programą	Centro žmogiškieji ištekliai, rėmėjų, projektinės lėšos	Per metus, bendradarbiaujant su bendrija „Tėviškės pastogė“, parengiami du projektai, planuojama gauti 400 Eur projektinių lėšų. Tradicinei Jurginų šventei suorganizuoti rėmėjų dėka planuojama įsteigti 150 daiktinių loterijos prizų bei surinkti 300 Eur paramos lėšų šventei organizuoti. Planuojama surasti tris pramogines veiklas šventei dovanojančius rėmėjus.

IV SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO FINANSINIS PAGRINDIMAS

Metai	Mokymo lėšos (tūkst. €)	Savarankiškų funkcijų lėšos (tūkst. €)	Lėšos, gautos už paslaugas (tūkst. €)	Iš viso (tūkst. €)
2022	24,5	159,5	78	262
2023	24,8	164,5	60	249,3
2024	25,1	169,5	60	254,6
Iš viso:	74,4	493,5	198	765,9

V SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

Strateginis planas parengtas trejiems metams. Jis įgyvendinamas rengiant metinius veiklos planus. Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną vykdo strateginio plano stebėsenos grupė, įsakymu paskirta Centro direktoriaus. Stebėseną atliekama kiekvienų kalendorinių metų gale.

Eil. Nr.	Strateginio plano įgyvendinimo stebėsenos etapai	Vykdytojai	Vykdyimo laikas
1.	Centro metinio veiklos plano įgyvendinimo ataskaita.	Direktorius	Kalendorinių metų pabaigoje pristatoma bendruomenei.
2.	Strateginio plano įgyvendinimo analizė.	Strateginio plano stebėsenos grupė	Kalendorinių metų pabaigoje.
3.	Strateginio plano tikslinimas.	Strateginio plano rengimo grupė.	Kalendorinių metų pabaigoje.
4.	Strateginio plano uždavinių įgyvendinimo pristatymas Centro bei vietos bendruomenei.	Direktorius.	2024 m. birželio mėn.

Strateginis planas skelbiamas internetiniame puslapyje: <https://sudeikiai.utena.lm.lt>

PRITARTA

Utenos r. Sudeikių daigafunkcio centro tarybos 2022 m. sausio 18 d. posėdžio protokolo Nr. T-1

PRITARTA

Utenos rajono savivaldybės administracijos švietimo ir sporto skyriaus vedėjo pavaduotoja

Virginija Vaitiekienė