Utenos r. Sudeikių daugiafunkcis centras

Mokinių atostogų dienos stovykla

**SUTARTIS SU VAIKŲ TĖVAIS (GLOBĖJAIS, ĮTĖVIAIS)**

2024 m. kovo 29 d. Nr......

Sudeikių daugiafunkcis centras (Aukštaičių g. 22, Sudeikiai, tel. 8 389 34332, įstaigos kodas 190186185, toliau – Ugdymo teikėjas), atstovaujamas direktorės *Vilmos Petrulienės****,*** veikiančios pagal įstaigos nuostatus, viena šalis, ir vienas iš tėvų (globėjų) (toliau – Klientas), atstovaujantis vaiko interesus,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( vardas, pavardė, tel. Nr.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

kita šalis, sudaro šią sutartį:

**I SKYRIUS**

**SUTARTIES OBJEKTAS**

Sudeikių daugiafunkcio centro organizuojama mokinių vasaros atostogų dienos stovykla

įsipareigoja Kliento sūnų/dukrą/globotinį (pabraukti) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( vardas, pavardė, gimimo metai )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ugdyti mokinių atostogų dienos stovykloje ***2024 m. balandžio 2–5 d.***

**II SKYRIUS**

**SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**

1. Mokinių vasaros atostogų dienos stovykla įsipareigoja:
   1. užtikrinti kokybišką paslaugų teikimą bei ugdymą pagal stovyklos veiklos programą;
   2. ugdyti vaiko pilietiškumo, doros, sveikos gyvensenos, socialinių įgūdžių nuostatas;
   3. užtikrinti vaiko priežiūrą, saugą, sveikatą ir žalingų įgūdžių prevenciją;
   4. ugdyti vaikų kūrybiškumą, savarankiškumą, asmenines ir socialines kompetencijas, sudaryti bendravimo ir saviraiškos galimybes;
   5. veiklas organizuoti taip, kad būtų skatinami pažinimo, lavinimosi, saviraiškos poreikiai, gilinami dalykiniai gebėjimai;
   6. vaiko pateiktus asmens duomenis naudoti tik stovyklos dokumentų įforminimui;
   7. informuoti vaiko tėvus/globėjus vaikui susirgus ar įvykus nelaimingam atsitikimui;
   8. stovyklos organizatoriai neatsako už vaiko paliktus ar pamestus stovyklavimo metu daiktus ir neatlygina dėl to patirtų nuostolių;
   9. stovyklos organizatoriai nevežioja vaikų į/iš stovyklą (-os).
2. Klientas įsipareigoja:

2.1. vaiką į stovyklą pristatyti kiekvieną darbo dieną nuo 7.30 val. iki 9.00 val. ir iš stovyklos pasiimti iki 18.00 val.;

2.2. raštu pateikti daugiafunkcio centro direktoriaus įgaliotam asmeniui informaciją apie vaiko profilaktinio sveikatos tikrinimo išvadas, jeigu gydytojo sprendimu vaiko dalyvavimas stovyklos organizuojamose veiklose gali turėti įtakos jo sveikatai;

2.3. užtikrinti, kad vaikas į stovyklą atvyko nekarščiuojantis (mažiau negu 37,3oC), neturintis ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų (sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas) ar kitų užkrečiamųjų ligų požymių: viduriuoja, vemia, skundžiasi skausmu, turi užkrečiamoms ligoms būdingų bėrimo elementų ir kt.;

2.4. esant reikalui, leisti suteikti vaikui medicinos pagalbą; leisti stovyklos darbuotojui palydėti vaiką į gydymo įstaigą, jei tai bus rekomenduota medikų;

2.5. aprūpinti vaiką patogia avalyne vidaus patalpoms, tinkama apranga bei avalyne pasivaikščiojimui ir žaidimams lauke, apsaugos priemonėmis nuo saulės, erkių ir uodų;

2.6. laiduoti vaiko dalyvavimą stovyklos programoje ir domėtis jo veiklos rezultatais;

2.7. per 3 (tris) darbo dienas po vaiko registracijos į stovyklą sumokėti Ugdymo teikėjui į nurodytą sąskaitą mokestį už vaiko išlaikymą dienos stovykloje – **12,00 Eur už vieną dieną.** **(Visos pamainos kaina – 48,00 Eur).** Vienos dienos mokestį sudaro:

2.7.1. maitinimo išlaidos (pietūs ir pavakariai) – 3,00 Eur;

2.7.2. komunalinės, kanceliarinės, higienos priemonės, ugdymo ir kt. išlaidos) – 9,00 Eur;

3. Vaikui neatvykus į stovyklą ar nutraukus sutartį dėl priežasčių, nurodytų sutarties 5–7 punktuose, Klientui grąžinamos maitinimo išlaidos; išlaidos, nurodytos sutarties 2.7.2 ir 2.7.2 punktuose negrąžinamos.

**III SKYRIUS**

**SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS**

4. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki pasirinktos (-ų) pamainos (-ų) pabaigos datos.

5. Stovykla turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį dėl sutartyje numatytų Kliento įsipareigojimų nevykdymo.

6. Stovykla turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį dėl Kliento veiksmų, keliančių grėsmę tiek jo paties, tiek stovyklos bendruomenės narių sveikatai ir gyvybei.

7. Klientas turi teisę nutraukti sutartį pagal pateiktą motyvuotą prašymą Ugdymo teikėjui. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną kiekvienai šaliai).

**IV SKYRIUS**

**SUTARTIES ŠALIŲ PARAŠAI**

Direktorė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Vilma Petrulienė

(pareigos) (parašas) (vardas, pavardė)

Klientas:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(tėvai/globėjai) (parašas) (vardas, pavardė)